



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. MICHELI"

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e SSPG

via Milano 14, 43122 PARMA ; tel. 0521/780821

e-mail: pric826004@istruzione.it web: <https://www.icmicheli.edu.it>

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

AL DIRETTORE

S.G.A

OGGETTO: Richiesta giorno/i di riposo compensativo per i giorni festivi, o non lavorativi, compresi nel periodo di svolgimento delle operazioni elettorali.

___I___ sottoscritt_____ docente/ ATA, in servizio c/o questo Istituto con contratto di lavoro a tempo _____, essendo stato/a impegnato/a in qualità di _____ alle elezioni _____ nel giorno di _____

CHIEDE

ai sensi della legge 21/03/1990 n.53 art. 11 e della legge n. 69/92 art. 1, di essere esonerato dal servizio per il giorno _____, quale riposo compensativo per il servizio svolto durante le elezioni.

Si riserva di presentare al rientro in sede l'attestato di partecipazione.

Parma, _____

Firma _____

Il Direttore S.G.A
Angela Colangelo

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Chiara Palù



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPrensIVO "G. MICHELI"
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e SSPG

via Milano 14, 43122 PARMA ; tel. 0521/780821

e-mail: pric826004@istruzione.it web: <https://www.icmicheli.edu.it>

ISTITUTO COMPrensIVO "G. MICHELI"

PEO: pric826004@istruzione.it

PEC: pric826004@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. pric826004

Cod. Fisc. 80011190347